

Gérer les périodiques. Sous la direction de Géraldine Barron.
Villeurbanne : Presses de l'ENSSIB, 2008. 167 p.
ISBN 9782910227715. (Coll. La Boîte à outils, 16)

Denis Boisvert

Volume 56, numéro 1, janvier–mars 2010

URI : <https://id.erudit.org/iderudit/1029172ar>

DOI : <https://doi.org/10.7202/1029172ar>

[Aller au sommaire du numéro](#)

Éditeur(s)

Association pour l'avancement des sciences et des techniques de la documentation (ASTED)

ISSN

0315-2340 (imprimé)

2291-8949 (numérique)

[Découvrir la revue](#)

Citer ce compte rendu

Boisvert, D. (2010). Compte rendu de [*Gérer les périodiques. Sous la direction de Géraldine Barron. Villeurbanne : Presses de l'ENSSIB, 2008. 167 p. ISBN 9782910227715. (Coll. La Boîte à outils, 16).* *Documentation et bibliothèques*, 56(1), 35–37. <https://doi.org/10.7202/1029172ar>

Tous droits réservés © Association pour l'avancement des sciences et des techniques de la documentation (ASTED), 2010

Ce document est protégé par la loi sur le droit d'auteur. L'utilisation des services d'Érudit (y compris la reproduction) est assujettie à sa politique d'utilisation que vous pouvez consulter en ligne.

<https://apropos.erudit.org/fr/usagers/politique-dutilisation/>

é
rudit

Cet article est diffusé et préservé par Érudit.

Érudit est un consortium interuniversitaire sans but lucratif composé de l'Université de Montréal, l'Université Laval et l'Université du Québec à Montréal. Il a pour mission la promotion et la valorisation de la recherche.

<https://www.erudit.org/fr/>

Comptes rendus

Gérer les périodiques.

Sous la direction de Géraldine Barron. Villeurbanne : Presses de l'ENSSIB, 2008. 167 p. ISBN 9782910227715. (Coll. La Boîte à outils, 16).

Denis BOISVERT
Directeur, Service de la bibliothèque
Université du Québec à Rimouski
Denis.boisvert@uqar.ca

DÉCRIT COMME UN « Véritable vade-mecum à l'usage des professionnels »¹, cet ouvrage collectif dirigé par Géraldine Barron traite de toutes les étapes du circuit du périodique, quel qu'en soit le support. Après un panorama de l'offre éditoriale papier et électronique, le lecteur est initié à l'art de bien acquérir, pour ensuite découvrir les différentes procédures de traitement matériel, intellectuel et documentaire qui sont le quotidien d'un responsable des périodiques. Le parcours s'achève sur les enjeux de la conservation en réseau.

Ce cheminement dans l'univers complexe et mouvant des revues fournit à tous les professionnels concernés un mode opératoire complet pour gérer le type de document qui a connu ces dernières années les plus grands bouleversements. En effet, les tâches habituellement effectuées par les intervenants de la chaîne du livre s'inscrivaient dans des procédures établies à l'époque où ce type de document trouvait sa spécificité par rapport au livre dans sa fréquence de publication. La gestion courante des périodiques consistait principalement à souscrire à un abonnement par titre auprès d'une agence puis d'en assurer le suivi en inscrivant un certain nombre de données dans un karex ou dans un SIGB² en vue de réaliser des opérations de catalogage, de bulletinage et de relances. À l'ère de Gutenberg, la gestion matérielle exigeait des interventions au niveau de la mise en rayon et de la reliure dans une perspective de conservation et de préservation. Mais voilà que la révolution numérique a largement contribué à transformer ces procédures jusque-là bien établies.

La gestion des périodiques représente pour l'ensemble des bibliothèques un niveau de complexité élevé en raison de la présence des deux caractéristiques

suivantes : leur périodicité et leur aspect protéiforme. Un périodique peut être un journal, une revue, un magazine, un hebdo, un quotidien, un tiré à part. Il se présente aussi bien sous format papier que sous forme électronique et il peut être accessible sur place ou à distance. Il peut être regroupé sous forme de collections dispersées, dans différents sites rattachés à une bibliothèque centrale, ou être conservé dans des dépôts situés à l'extérieur de la bibliothèque. La fréquence de parution des périodiques varie énormément d'un titre à l'autre. Leur routage donne lieu à des formes de parution très éclatées : quotidien, hebdomadaire, mensuel, annuel et hors série.

Un ouvrage collectif qui fait appel à 17 contributeurs

Ce collectif, sous la direction de Géraldine Barron, fait appel à 17 contributeurs associés à divers milieux documentaires français. À titre d'exemples, mentionnons Isabelle Ramon de la bibliothèque municipale de Mulhouse, Philippe Mezzasalma de la Bibliothèque nationale de France et Françoise Labrosse du Centre régional de la conservation partagée des périodiques en Aquitaine. La perspective offerte par ces collaborateurs est donc celle des bibliothèques françaises.

L'ouvrage comprend quatre grandes parties : panorama de l'offre ; acquérir ; gérer ; conserver en réseau. Notons que le volet diffusion ne fait pas l'objet d'un véritable traitement. Les auteurs utilisent une approche basée sur des études de cas pour décrire des modes opératoires et des pratiques axés principalement sur le partage et la coopération.

Panorama de l'offre : l'édition électronique des périodiques en pleine croissance

Bien que l'offre éditoriale imprimée corresponde encore à un vaste champ d'application, et que nous assistons à un faible taux d'accroissement de la production éditoriale imprimée en France, soit 1,4 % en 2007, la courbe de convergence du nombre de cessions et celle du nombre de parutions de nouveaux titres tendent à se croiser. Alix Bruys affirme que « la production éditoriale de périodiques perd de son dynamisme, le nombre de nouveaux titres ayant baissé de 10 % en quatre ans »

1. <<http://www.enssib.fr/npds/sections.php?op=viewarticle&artid=250>>
2. Système intégré de gestion de bibliothèque.

(p. 20). Le nombre de titres en cours de parution soumis au champ d'application du dépôt légal en France est évalué à 40 000 titres et, de ce nombre, la moitié ont été créés depuis 2000. Le taux annuel de renouvellement est donc de 17 %. En 2006, 31,7 % de ces 40 000 titres correspondaient à des publications récentes. Ces données illustrent la montée fulgurante du phénomène d'édition électronique de revues savantes qui est en train de bouleverser complètement les opérations liées à la gestion courante des périodiques dans le milieu des bibliothèques et des archives. L'édition en ligne accessible *via* le Web fait appel à des technologies qui rendent obsolètes le kardex, de telle manière que certains SIGB, comme Koha³, ne supportent même plus le routage des périodiques.

Isabelle Antonutti présente les principales bases de revues d'information générale et professionnelle donnant accès en texte intégral à des milliers de sources et de titres. Parmi celles-ci, citons LexisNexis Presse, Pressdisplay, Factiva, produit par Proquest, et Hachette Digital.

L'état du libre accès en France

Le mouvement de libre accès fait l'objet d'un article signé par Theodora Balman. Celle-ci retrace les expériences pionnières ayant servi de modèles aux différentes initiatives françaises, comme le serveur HAL⁴ qui prit son envol en 2001 sous l'égide du Centre national pour la recherche scientifique (CNRS), ou du côté des sciences humaines et sociales, *Revue.org*, *Persée* et *ArchiveSi*. Cependant, en dépit des nombreux efforts de promotion menés à ce jour par les acteurs concernés, l'auteure en vient à la conclusion que le succès se fait toujours attendre. Ce retard est attribué en bonne partie à la question de l'évaluation des publications par les pairs et du positionnement de la revue dans le champ de l'édition. En France, comme ailleurs, il semble bien que la valeur ajoutée soit un enjeu de taille dans le choix du modèle éditorial qui s'offre aux chercheurs. Les avantages du modèle de libre accès ne représentent encore que peu de bénéfices aux yeux des auteurs de la communauté universitaire.

L'art de la négociation

Les groupements de commandes et d'institutions établis dans le cadre d'un processus d'achats de ressources électroniques sous forme de licences collectives représentent un aspect moderne de la gestion des périodiques qui s'inscrit de plus en plus dans une dyna-

mique de partage de ressources entre bibliothèques en vue de mieux investir le monde numérique. Ces regroupements favorisent l'adoption de stratégies qui profitent de la réunion de plusieurs bibliothèques pour l'obtention de meilleures conditions d'achat. De plus en plus, les acquisitions de ressources électroniques se font sur la base de négociations collectives menées sous l'égide d'associations ou de réseaux de bibliothèques, comme celui du sous-comité des bibliothèques de la CREPUQ, ou encore celui du RCDR (Réseau canadien de documentation pour la recherche) à l'échelle canadienne. Par ailleurs, il est important de mentionner que la moitié du budget des bibliothèques universitaires est aujourd'hui consacrée à l'achat de ressources électroniques à partir de consortiums.

Claire Nguyen nous fait part de son expérience en ce domaine. Elle inscrit ses pratiques dans un cadre conceptuel qui s'intitule : *la chaîne de négociation Couperin*. Pour elle, le négociateur n'est qu'un maillon dans une chaîne de négociation qui repose sur des points de vigilance et des exigences bien précises inscrites dans un processus continu. En premier lieu, il est nécessaire de bien repérer l'offre et de connaître ses besoins. Ensuite, il importe d'étudier correctement la ressource avant de participer à une négociation : les contenus, les modes d'accès, le modèle tarifaire, les abonnés, la distribution, les services associés. D'autres démarches doivent être entreprises afin de bien mener la négociation : se renseigner sur l'éditeur, tester le produit, connaître les intérêts et les limites des partenaires.

La gestion courante des périodiques électroniques et les modes de conservation en réseau

Karen Louembé a su ordonner les grands objectifs de la gestion des périodiques en proposant une politique qui s'inscrit dans un circuit documentaire formalisé. Comment développe-t-on une collection de périodiques en ligne ? Le choix des contenus, la répartition entre supports et les critères de sélection pondérés représentent quelques-uns des principes directeurs servant à définir le contenu d'une telle politique. Louembé distingue les critères servant à guider les professionnels dans les processus de sélection des périodiques électroniques et des périodiques sur support papier, tant à l'étape de la recherche et de la présélection qu'au niveau des tests et de l'évaluation du produit, en tenant compte des grilles tarifaires et des licences qui définissent les règles d'utilisation.

La volonté d'en arriver à un mode de conservation partagée ou en réseau de vastes collections de périodiques sur support papier n'est pas étrangère à un environnement documentaire qui se caractérise par l'étroitesse des locaux. Ces espaces saturés sont en conflit avec d'autres sections sollicitées par les usagers à des fins de travail en équipe. Pourquoi réserver tant d'espace pour

3. Système intégré de gestion de bibliothèque libre développé par un groupe de volontaires du monde entier.

4. HAL est un outil de communication scientifique directe entre chercheurs permettant de déposer et de rendre public des documents de toutes les disciplines. Il offre également des services de nature administrative, comme la constitution de listes de publication dans des formats multiples.

des collections maintenant accessibles en ligne ? En libérant ces espaces occupés par des collections que l'on considère maintenant comme des ressources patrimoniales, il devient possible de réaménager les lieux en donnant davantage de places aux usagers.

Un autre facteur qui milite en faveur du partage des collections de périodiques est celui du taux élevé de redondance entre les collections de base. Par ailleurs, la présence de plusieurs bibliothèques détenant des fonds patrimoniaux incomplets est de nature à favoriser la mise sur pied de collections conséquentes regroupées en un centre à vocation régionale afin d'offrir aux usagers des fonds enrichis par le biais de la mise en commun des ressources fragmentaires.

Françoise Labrosse illustre clairement les avantages de la coopération dans le cadre de l'adoption d'un plan de conservation des périodiques en Aquitaine. Deux réseaux sont concernés : le Centre régional du Sudoc-PS⁵ et l'ARPEL⁶. Cette concertation a donné lieu à des réalisations qui méritent d'être citées en exemple : une gestion centralisée des dons et leur transfert aux intéressés, le signalement intégré des collections dans le CCN(-PS)⁷ par les pôles de conservation, une diffusion de la base de données en mode Web, la mise en place d'un programme de numérisation, la réalisation d'une convention entre le Département de la documentation de l'Université de Bordeaux et l'ARPEL et, finalement, la constitution d'un catalogue aquitain des périodiques. Ce plan favorise le rapprochement entre les acteurs impliqués dans l'enseignement supérieur et ceux qui participent à l'essor de la lecture publique en région. Un exemple à suivre...

En conclusion

L'intérêt de cet ouvrage réside dans la mise en perspective des immenses avantages de la coopération interinstitutionnelle dans la gestion des périodiques à une époque où il n'est plus permis de s'interroger sur la pertinence d'offrir un accès en ligne à des ressources dématérialisées. Les auteurs ayant participé à la rédaction de cet ouvrage collectif ont démontré que le respect des intérêts collectifs participe largement à l'essor des bibliothèques impliquées en faisant appel aux valeurs associées à un mode de développement en réseau et à la concertation. Un autre aspect tout aussi intéressant est celui de la nécessité de l'adoption d'une politique documentaire de manière à faire face aux enjeux de la montée en puissance de l'électronique qui a pour effet de fragiliser la structure organisationnelle des petites bibliothèques isolées ou mal positionnées pour répondre aux besoins

de leurs usagers, dont la vie au quotidien s'inscrit de plus en plus dans une structure de connectivité sans fil.

Favoriser la réussite des étudiants.

Sous la direction de Carine El Bekri-Dinoird.
Villeurbanne, Presses de l'Enssib, 2009, 152 p.
ISBN 978-2-910-72-2 (Coll. La Boîte à outils, 17).

Danielle BOISVERT
Université du Québec en Outaouais
danielle.boisvert@uqo.ca

LE LIVRE *Favoriser la réussite des étudiants* fait partie d'une collection qui vise à fournir aux professionnels des ouvrages pratiques en bibliothéconomie. Carine El Bekri-Dinoird (directrice du SCD de l'Université de Reims) a donc réuni plusieurs spécialistes du domaine pour aborder le rôle des bibliothèques universitaires dans la réussite des étudiants. Ce livre fait suite et actualise l'ouvrage dirigé par Odile Riondet, *Former les utilisateurs de la bibliothèque*, publié chez le même éditeur en 2000.

Dans sa publication, Carine El Bekri-Dinoird fait état d'expérimentations et de méthodes de travail qui confirment que les spécialistes de l'information sont des partenaires incontournables de la réussite des étudiants dans les universités. Plusieurs encadrés, souvent sous forme de tableaux, accompagnent les textes. Ceux-ci donnent accès aux documents « internes » qui peuvent être la synthèse de politiques, de normes, de plans de formation, d'exercices pratiques...

La première partie décrit des innovations pédagogiques dans des milieux spécifiques. On mentionne particulièrement le didacticiel IRIDOC⁸ qui fonctionne par modules et permet une approche qui respecte le rythme d'apprentissage de l'étudiant. Après une période d'utilisation de quatre ans, on prend connaissance du bilan de l'expérimentation et des évolutions pédagogique et technique que nécessite l'utilisation d'un tel outil. Cela fait penser à Infosphère⁹, développé à l'UQAM, et à toutes les activités d'intégration pédagogique à la bibliothèque des sciences de l'éducation. Dans une autre section, Odile Dubois mentionne une expérience de formation documentaire intégrée dans un contexte d'« apprendre à apprendre ».

Les textes d'Yves Goubatian et de Françoise Dailland font état de la certification C2i qui est l'outil de référence nationale en France concernant les compétences méthodologiques universitaires. Cela a mené à plusieurs projets de formation dans lesquels on a utilisé des méthodes pédagogiques actives en créant des activités liées aux compétences (par exemple, l'esprit critique). Bien que les environnements administratifs soient diffé-

5. Système universitaire de documentation mettant à la disposition de tous les usagers, en libre accès sur le Web, un catalogue collectif de manière à favoriser le PEB, entre autres.

6. Agence régionale pour l'écrit et livre en Aquitaine.

7. Catalogue collectif national des publications en série lancé en 1992 à l'initiative de la sous-direction des bibliothèques au ministère chargé de l'enseignement supérieur.

8. <http://www.universite-lyon.fr/jsp/fiche_vitrine.jsp?langue=o&CODE=1131557606756>

9. <<http://www.bibliotheques.uqam.ca/Infosphere/>>