



Instructions aux auteurs

Pour la bonne marche de la publication de votre article, veuillez vous conformer aux instructions suivantes.

Pour faciliter le processus de mise en page, il est préférable de donner à votre texte la présentation la plus simple possible, c'est-à-dire éviter les mises en forme automatiques et conserver la simplicité maximale dans les titres, sous-titres, dispositions des paragraphes, etc...

Pour un texte en français, prière de respecter les normes typographiques d'usage, c'est-à-dire, guillemets français (« »), espaces devant les ponctuations hautes (x ; x :) et veiller autant que possible à éviter les anglicismes.

Les références ne doivent jamais être présentées sous forme de notes, mais figurer dans le texte sous la forme : **(auteur date : numéros de pages)**. Toutes les références complètes doivent être reportées en bibliographie en respectant la norme suivante :

Pour un ouvrage :

- Nom, prénom, date, *Titre*. Ville d'édition, Maison d'édition.

Pour un article dans un collectif :

- Nom, prénom, date, « Titre de l'article ». Dans Prénom, Nom (dir.), *Titre de l'ouvrage*, Ville d'édition, Maison d'édition : numéros de pages.

Avant d'envoyer la version finale de votre article, veuillez vérifier que tous ces éléments y figurent bien et notez que les prénoms des auteurs doivent être écrits *in extenso* (les initiales seules sont insuffisantes). Veuillez vérifier l'exacte correspondance des auteurs cités dans le texte avec leur mention en bibliographie.

Tous les auteurs doivent également fournir un résumé d'une quinzaine de lignes de leur article, ainsi qu'une courte notice biographique (une dizaine de lignes) mentionnant leur formation, leur activité actuelle et leurs principales publications.

Téléphone/Phone number : (418) 656 2131 – 6607 Fax : (418) 656 5727

Courriel/E-mail : cfc@celat.ulaval.ca

Web : <http://www.fl.ulaval.ca/celat/acef/>